

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образовательной
деятельности и цифровой
трансформации



В.Н. Чумаков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ *«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»*

Направление подготовки
38.03.01 - Экономика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения
очная

Гатчина
2023

Рабочая программа по дисциплине «Экономика предприятий» разработана на актуализированном основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки Направление подготовки 38.03.01 – Экономика (уровень бакалавриата) Направленность (профиль) образовательной программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: к.э.н.,
доцент кафедры национальной экономики и
организации производства / Титов А.Б.

ст. преподаватель кафедры национальной экономики и
организации производства / Пыженкова Е.С.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры национальной экономики и
организации производства «30» октября 2024 г. Протокол № 3.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой / Селиванова Л.А.

Руководитель ОП / Пушинин А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	8
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	12
9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	14
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	18
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	18

1. Пояснительная записка

Курс «Экономика предприятия» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.01.03 «Экономика» направленность (профиль) подготовки – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Актуальность изучения дисциплины заключается в том, что роль сферы сервиса в современной экономике постоянно возрастает, что обуславливает необходимость получения знаний в области экономической деятельности предприятий сервиса.

Целью освоения дисциплины «Экономика предприятия» является изучение основ производственно-хозяйственной деятельности предприятий сервиса.

Задачи дисциплины:

В процессе изучения дисциплины студенты должны

1) получить понятие о видах предприятий и их организационно-правовых формах, типах предприятий сервисного бизнеса и их роли в развитии экономики; об имуществе и источниках финансирования деятельности предприятий сервиса;

2) изучить состав, структуру, показатели и основные направления улучшения использования производственных ресурсов предприятий сервиса: основного капитала, оборотного капитала, кадров;

3) получить понятие о показателях качества продукции и услуг;

4) изучить сущность, классификацию и состав издержек, структуру и факторы снижения себестоимости на предприятиях сервиса; схему формирования и распределения прибыли; факторы, влияющие на цену изделия (услуги), методы ценообразования;

5) научиться оценивать показатели эффективности деятельности и финансового состояния предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Экономика предприятия» участвует в формировании компетенции

Компетенция	Индикатор	Дескриптор
УК-10–Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1–Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, обосновывает экономические решения на различных уровнях управления, в том числе	Знания: Основных принципов функционирования экономики, экономического развития и методов обоснования экономических решений Умения: Проводить обоснование экономических решений на различных уровнях управления, в том числе на уровне предприятия. Навыки: владения методами

	на уровне предприятия в различных сферах жизнедеятельности	обоснования экономических решений на различных уровнях управления и в различных областях жизнедеятельности;
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.19 «Экономика предприятия» является обязательной дисциплиной части учебного плана для подготовки студентов по направлению 38.03.01 – Экономика, направленность (профиль) подготовки – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция
УК – 10 (1 этап)	дисциплина является первой в освоении данной компетенции	-	2 этап – 4 семестр Финансы 2 этап – 4 семестр Учебная практика 3 этап - 6 семестр Производственная практика 4 этап – 8 семестр Преддипломная практика

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Экономика предприятия» составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часа. Дисциплина изучается в 3 семестре. Промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 семестре.

Семестр		3 семестр	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		108/3	108/3
Контактная работа	Лекции	32	32
	Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа		24	24
Вид промежуточной аттестации (конт. раб/сам. раб)	Экзамен	2,3/33,7	36

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Распределение часов учебной работы студентов

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	лабор.занятия	самост. работа	
3 семестр							
1.	Предприятие - основное звено экономики	9	4	2	-	3	Понятие и классификация предприятий. Организационно - правовые формы предприятий. Типы предприятий сервисного бизнеса и их роль в развитии экономики. Жизненный цикл предприятия. Производственная и организационная структура предприятий сервиса.
2.	Уставный капитал и имущество предприятия	5	2	-	-	3	Формирование и использование уставного капитала предприятия. Состав имущества предприятия. Материальные, нематериальные и финансовые активы; финансовая недвижимость.
3.	Основной капитал предприятия	11	4	4	-	3	Понятие и состав основного капитала. Учет и оценка основных фондов; амортизация основных фондов. Показатели и основные направления улучшения использования основных фондов. Производственная мощность предприятия. Нематериальные активы.
4.	Оборотный капитал предприятия	7	2	2	-	3	Понятие и структура оборотного капитала. Кругооборот оборотных средств. Нормирование оборотных средств.

							Показатели и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
5.	Кадры предприятия. Организация и производительность труда	9	4	2	-	3	Состав и структура кадров предприятия. Качественная и количественная характеристика кадров предприятия. Организация и нормирование труда. Производительность труда: сущность, показатели, методы определения.
6.	Стимулирование и оплата труда персонала	7	2	2	-	3	Мотивация и стимулирование труда персонала. Принципы организации оплаты труда на предприятии. Формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы.
7.	Стратегия развития и планирование деятельности предприятия	9	4	2	-	3	Сущность и типы стратегий. Выбор стратегии деятельности. Функциональные стратегии предприятия. Сущность и принципы планирования деятельности предприятия. Производственная программа предприятия.
8.	Качество продукции и услуг. Конкурентоспособность предприятия.	11	6	2	-	3	Понятие и показатели качества продукции и услуг. Государственные и международные стандарты и системы качества. Управление качеством продукции и услуг. Сертификация продукции и услуг. Конкурентоспособность предприятия.
9.	Издержки производства и себестоимость продукции и услуг	7	2	2	-	3	Сущность, классификация и состав издержек. Понятие сметы и калькуляции затрат. Структура и факторы снижения себестоимости.
10.	Прибыль и рентабельность	7	2	2	-	3	Сущность и виды прибыли предприятия. Формирование и распределение прибыли предприятия. Понятие и показатели рентабельности.
11.	Ценообразование на предприятии	6	2	2	-	2	Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен. Ценовая политика предприятия. Формирование

							цены. Методы ценообразования.
12.	Финансы предприятия	8	4	2	-	2	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы предприятия. Источники финансовых ресурсов. Лизинг, факторинг, франчайзинг.
13.	Оценка эффективности деятельности предприятия	8	4	2	-	2	Сущность и показатели эффективности деятельности предприятия. Оценка финансового состояния предприятия. Бухгалтерский баланс предприятия, его значение в анализе финансового состояния предприятия.
Экзамен		36		2,3		33,7	
Итого за 3 семестр		108	32	18,3		57,7	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	8	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	8	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование и/или написание реферата)	8	Тесты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы и задания к экзамену)	33,5	экзамен

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301.

2. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05066-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450347>

3. Экономика предприятия. Практикум: учебное пособие для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07495-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474584>

4. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15122-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487505>

5. Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Экономика предприятия».

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Перечислите факторы производства на уровне предприятия и экономический смысл каждого из них.

2. Приведите классификацию фирм по организационно-правовым формам. Перечислите ключевые признаки каждой из них.

3. Назовите типы объединений компаний в рыночной экономике. Раскройте сущность каждого из них.

4. Приведите классификацию организаций по сферам, отраслям и секторам экономики. В чем особенности каждой классификации?

5. Перечислите основные признаки и виды предпринимательской деятельности.

6. Раскройте понятие основных фондов.

7. Приведите основные классификации основных фондов.

8. Виды износа основных фондов. Методика расчета показателей анализа степени физического износа.

9. Виды оценочной стоимости основных фондов. Методика определения стоимости.

10. Какие существуют методы начисления амортизации? В чем их отличия? Методика расчета.

11. С помощью каких показателей можно оценить движение (ввод и выбытие) основных фондов? Методика расчета.

12. С помощью каких показателей можно оценить интенсивность использования основных фондов? Методика расчета.

13. С помощью каких обобщающих показателей можно оценить эффективность использования основных фондов? Методика расчета.

14. Пути увеличения эффективности использования основных фондов организации. С помощью каких показателей можно оценить эффективность соответствующих мероприятий.

15. Раскройте понятие оборотных средств.

16. В чем отличие между оборотными производственными фондами и фондами обращения? Распишите элементный состав каждой группы.

17. Каким образом оборотные средства участвуют в создании стоимости готовой продукции?

18. Какие виды оборотных средств относятся к нормируемым?

19. Какие существуют способы нормирования оборотных средств? Какой из способов дает наиболее точные результаты?

20. Опишите алгоритм определения норматива производственного запаса (ТМЦ). Из каких составляющих состоит норма производственного запаса.

21. Опишите алгоритм определения норматива запасов незавершенного производства. Раскройте экономический смысл коэффициента нарастания затрат.

22. Опишите алгоритм определения норматива запасов готовой продукции.

23. Каким образом можно оценить эффективность использования оборотных средств? Приведите методику расчета показателей.

24. Пути увеличения эффективности использования оборотных средств организации. С помощью каких показателей можно оценить эффективность соответствующих мероприятий.

25. Понятие и классификация трудовых ресурсов предприятия. Категории персонала.

26. Среднесписочная численность персонала предприятия. Методика определения.

27. Показатели движения персонала предприятия (оборот персонала на предприятии). Методика расчета показателей.

28. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Методика расчета. Экономический смысл.

29. Фонд рабочего времени. Виды. Методика расчета.

30. Факторы роста производительности труда.

31. Функции оплаты труда.

32. Основные принципы организации оплаты труда.

33. Формы и системы оплаты труда.

34. Повременная форма оплаты труда и системы оплаты труда, основанные на ней.

35. Сдельная форма оплаты труда и системы оплаты труда, основанные на ней.

36. Финансовые результаты деятельности предприятия. Общая структура отчета о финансовых результатах.

37. Бухгалтерский баланс как основной источник экономической информации. Структура. Виды анализа.

38. Коэффициенты ликвидности. Цель и общая методика расчета. Источники информации.

39. Коэффициенты рентабельности. Цель и методика расчета. Источники информации.

40. Коэффициенты финансовой устойчивости (финансовой зависимости и независимости). Цель и методика расчета. Источники информации.

Примеры практико-ориентированных заданий

Задача 1

Определить изменение потребности в оборотных средствах при следующих условиях: предприятие выпустило и реализовало в отчетном году продукции на сумму 84 млн руб. Среднегодовые остатки оборотных средств составили 17 млн руб. За счет проведения организационно-технических мероприятий в следующем году планируется увеличение коэффициента оборачиваемости на 12% при сохранении выручки на уровне отчетного года.

Задача 2

Определить годовую сумму амортизационных отчислений линейным способом, если срок службы оборудования 10 лет, стоимость приобретения

— 200 тыс. руб. Стоимость доставки — 3,5 тыс. руб., стоимость погрузо-разгрузочных работ – 0,5 тыс. руб., стоимость монтажа — 1 тыс. руб.

Задача 3

Определите изменение производительности труда на предприятии по сравнению с предыдущим периодом. Объем производства продукции за отчетный период увеличился на 15%, а среднесписочная численность рабочих сократилась на 10%.

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении 1.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты

1. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301.

2. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 № 117-ФЗ//Собрание законодательства РФ", 07.08.2000, N 32, ст. 3340.

3. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017)// «Российская газета», № 256, 31.12.2001

4. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 № 1790)

5. «ОК 013-2014 (СНС 2008). Общероссийский классификатор основных фондов» (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 N 2018-ст) (ред. от 28.09.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

б) основная литература:

1) Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05066-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450347>

2) Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07495-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474584>

3) Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15122-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487505>

в) дополнительная литература:

1. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования. — 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141785>

2. Газалиев, М. М. Экономика предприятия / Газалиев М.М., Осипов В.А. - Москва : Дашков и К, 2015. - 276 с.: ISBN 978-5-394-02571-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/558286>

3. Жиделева, В. В. Экономика предприятия : учебное пособие / В. В. Жиделева, Ю. Н. Каптейн. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 133 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005672-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041946>

4. Волков, О. И. Экономика предприятия : учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 264 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006306-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786658>

г) ресурсы сети «Интернет»

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gks.ru>

2. Официальный сайт Президента РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.kremlin.ru>

3. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: www.government.ru

4. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: www.duma.gov.ru

5. Официальный сайт Администрации Ленинградской области. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.lenobl.ru>

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке сообщений и докладов. При подготовке сообщений и докладов необходимо учитывать временное ограничение времени изложения подготовленного материала (не более 20 минут). Изложение сообщения или доклада производится в форме рассказа, а не чтения с листа. После сообщения или доклада обучающийся должен быть готов ответить на уточняющие вопросы аудитории.

При подготовке к практическим занятиями, экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков анализа юридических документов, статистических данных. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия нормативного материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией

эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «*Экономика предприятия*» включают в себя следующие виды занятий:

- *интерактивные лекции* предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- *анализ ситуаций (кейс-метод)* — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «*Экономика предприятия*» представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Открытые тестовые задания (без вариантов ответов) выявляют знание соответствующих нормативных или учебных положений. Закрытые тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что зачет и экзамен являются итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Как зачет, так и экзамен подразумевают максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен можно проводить как в форме собеседования, так и в форме тестирования.

Решение преподавателя об итоговой аттестации (экзамене) принимается по результатам всего собеседования на основе полноты и достоверности изложенного ответа и проявленных умений практического применения теоретических знаний.

Экзамен могут быть проведены в форме итогового тестирования. В этом случае следует максимально сконцентрировать для решения тестовых заданий, отвечая максимально точно и полно в строго установленных пределах времени. Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам проверки решений теста, в зависимости от шкалы оценки.

В процессе работы с нормативными источниками необходимо учитывать, что правовые явления существуют не в статическом, а в динамическом ряде. Поэтому необходимо внимательно следить за тем, чтобы используемые источники отражали правовую действительность, а не только историческую ретроспективу.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на

сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Экономика предприятия»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);
2. Пакет офисных программ (Microsoft Office MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access, MS Publisher и др. *Проприетарная*);
3. Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (FoxitReader *GNU Lesser General Public License*);
4. Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);
5. Web-браузер (Google Chrome *GNU Lesser General Public License*);
6. Файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных (7-Zip *GNU Image Manipulation Program*).

Информационные справочные системы:

- 1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;
- 2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

Web-сервисы

- 1) Хранение данных на серверах в облаке, совместное использование данных пользователями. (Яндекс-диск - <https://disk.yandex.ru/>);
- 2) Организация видеоконференций. (Zoom - <https://zoom.us/>);
- 3) Единый портал государственных услуг и функций (ЕПГУ) (<https://www.gosuslugi.ru/>).

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11